

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CABRAS**

c.a.p.09072 – via Trieste, s.n.c. – tel. 0783-290712 – fax 0783-023016 – c.f. 90027720953 - email: [oric81400e@istruzione.it](mailto:oric81400e@istruzione.it)  
 pec: [oric81400e@pec.istruzione.it](mailto:oric81400e@pec.istruzione.it) sito web: [www.istitutocomprensivocabras.edu.it](http://www.istitutocomprensivocabras.edu.it)

# Piano Annuale per l’Inclusività - a.s. 2022/2023

modello elaborato dal CTS di Sassari in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche

## I – ANALISI DELL’ISTITUTO RELATIVA ALL’A.S. 2021/2022 PER L’INDIVIDUAZIONE DEI PUNTI DI FORZA E DI CRITICITÀ

<b>A. Rilevazione dei BES presenti</b>		
<b>1. Alunni con BES</b>		<b>n.</b>
<b>a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)</b>		<b>33</b>
<b>b) Disturbi evolutivi specifici</b>		
• DSA (certificati secondo laL.170/10)	<b>n. 10</b>	
• DSA (in corso di certificazione secondo laL.170/10)	<b>n. 0</b>	
• ADHD/DOP ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM185/2006)	<b>n. 0</b>	
• Funzionamento Intell.Limite ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Altro (difficoltà di apprendimento, difficoltà comportamentali certificato) Disprassia	<b>n. 01</b>	
<b>c) Svantaggio [indicare il disagio prevalente]</b>		
• Socio-economico	<b>n. ---</b>	
• Linguistico-culturale	<b>n. ---</b>	
• Disagio comportamentale/relazionale	<b>n. ---</b>	
• Altro:( <u>Difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate, rilevate dai Consigli di Classe/Team Docenti</u> )	<b>n. ---</b>	
<b>n. totale alunni della scuola: 690</b>	<b>n. totale alunni BES</b>	<b>44</b>
	<b>% su popolazione scolastica</b>	<b>6,38%</b>
<b>2. Piani educativi/didattici</b>		
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		<b>33</b>
PDP redatti per gli alunni <u>con</u> certificazione		<b>11</b>
PDP redatti per gli alunni <u>senza</u> certificazione		<b>0</b>
<b>3. Strumenti utilizzati per la rilevazione dei BES</b>		
Scheda di osservazione basata sul modello ICF	<input type="checkbox"/>	<b>x</b>
Altre schede di osservazione: scheda di rilevazione elaborata dalla funzione strumentale	<b>x</b>	
Altro (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	

**A bis . Rilevazione dei BES presenti, suddivisi per ordine di scuola (Direzioni Didattiche/ Istituti Comprensivi) o di sede associata (Istituti d'Istruzione Superiore)**

<b><u>Ordine di scuola - Infanzia: Cabras – Solanas – Riola Sardo</u></b>		
<b>1. Alunni con BES</b>		<b>n.</b>
<b>a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)</b>		<b>5</b>
<b>b) Disturbi evolutivi specifici</b>		<b>0</b>
• DSA (certificati secondo la L.170/10)		
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)		
• ADHD/DOP ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Funzionamento Intell.Limite ( non certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Altro [ <i>specificare</i> ]		
<b>c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]</b>		
• Socio-economico		
• Linguistico-culturale		
• Disagio comportamentale/relazionale		
• Altro: (Difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate, rilevate dai Consigli di Classe/Team Docenti )		
<b>2.Piani educativi/didattici</b>		<b>n.</b>
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		<b>5</b>
PDP redatti per gli alunni <b>con</b> certificazione		---
PDP redatti per gli alunni <b>senza</b> certificazione		---
<b>n. totale alunni dell'ordine di scuola 177</b>	<b>n. totale alunni BES % su ordine di scuola</b>	<b>5 2,92%</b>

<b><u>Ordine di scuola - Primaria: Cabras – Solanas – Riola Sardo</u></b>		
<b>1. Alunni con BES</b>		<b>n.</b>
<b>a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)</b>		<b>19</b>
<b>b) Disturbi evolutivi specifici</b>		<b>3</b>
• DSA (certificati secondo la L.170/10)	<b>n. 03</b>	
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)	<b>n. 00</b>	
• ADHD/DOP ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)	<b>n. 00</b>	
• Funzionamento Intell. Limite ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)	----	
• Altro (difficoltà di apprendimento, funzionamento intellettivo limite che determina uno svantaggio sociale - certificato).	<b>n. 00</b>	
<b>c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]</b>		
• Socio-economico	<b>n. --</b>	
• Linguistico-culturale	<b>n. --</b>	
• Disagio comportamentale/relazionale	<b>n. --</b>	
• Altro: ( difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate e rilevate dai Consigli di Classe/Team docenti )	<b>n. --</b>	
<b>2.Pianieducativi/didattici</b>		<b>n.</b>
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		<b>19</b>
PDP redatti per gli alunni <b>con</b> certificazione		<b>3</b>

PDP redatti per gli alunni <u>senza</u> certificazione		<b>0</b>
<b>n. totale alunni dell'ordine di scuola: 320</b>	<b>n. totale alunni BES % su ordine di scuola</b>	<b>22 6,87%</b>

<b><u>Ordine di scuola - di primo grado: Cabras – Riola Sardo</u></b>		
<b>1. Alunni con BES</b>		<b>n.</b>
<b>a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)</b>		<b>8</b>
<b>b) Disturbi evolutivi specifici</b>		<b>8</b>
• DSA (certificati secondo L.170/10)	<b>n. 07</b>	
• DSA (in corso di certificazione secondo L.170/10)	----	
• ADHD/DOP ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)	----	
• Funzionamento Intell. Limite ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
Altro: difficoltà di apprendimento (certificato)	<b>n. 01</b>	
<b>c) Svantaggio [indicare il disagio prevalente]</b>		
• Socio-economico	<b>n. --</b>	
• Linguistico-culturale	<b>n. --</b>	
• Disagio comportamentale/relazionale		
• Altro (difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate rilevate dai Consigli di Classe/Team docenti )		
<b>2. Pianificazioni didattiche</b>		<b>n.</b>
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		<b>8</b>
PDP redatti per gli alunni <u>con</u> certificazione		<b>8</b>
PDP redatti per gli alunni <u>senza</u> certificazione		
<b>n. totale alunni dell'ordine di scuola: 193</b>	<b>n. totale alunni BES % su ordine di scuola</b>	<b>16 8,29%</b>

<b>B. Risorse professionali specifiche</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1. Docenti di sostegno</b>	Presenti	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>2. Assistenti Educativi Culturali</b>	presenti	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>3. Assistenti alla Comunicazione</b>	presenti		<b>x</b>
<b>4. Assistenti alla Persona (OSS)</b>	presenti		<b>x</b>
<b>4. Referenti di Istituto</b>	per l'inclusione (referente del GLI)	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	per la disabilità	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	per i DSA	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>5. Altre figure</b>	Funzione strumentale per l'inclusione	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Commissione per l'inclusione	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Psicopedagogisti e affini esterni/interni*	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Docenti tutor/mentor ( Tirocinio corso di specializzazione su sostegno).	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Funzioni strumentali (POF - Continuità - Nuove tecnologie – Interventi e servizi per docenti e alunni/ rapporti enti esterni e famiglie)	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>6. Formazione docenti</b>	Strategie e metodologie educativo-didattiche/gestione della classe	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Didattica interculturale / italiano L2	<b>x</b>	
	Su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Disabilità Intellettive, sensoriali...)	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>n. tot. docenti della scuola 150</b>	docenti curricolari (compresi gli I.T.P.)	<b>139</b>	
	docenti di sostegno specializzati docenti di sostegno non specializzati	<b>12</b> <b>31</b>	
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali)			
* <b>(Si torna) tutti@iscola – Linea Ascolto e Supporto ( Psicologo e psicoterapeuta)</b>			
FORMAZIONE PER UTILIZZO PIATTAFORMA GSUITE CORSI BASE E AVANZATO; FORMAZIONE SU INCLUSIONE (25 Ore) E NUOVO PEI: WEBINAR MINISTERIALI, WEBINAR ERICKSON, FORMAZIONE PROMOSSA DAL DS; FORMAZIONE SICUREZZA COVID; FORMAZIONE SULLA SICUREZZA NEI POSTI DI LAVORO, FORMAZIONE SULLA COMUNICAZIONE EFFICACE E SUI PERICOLI DEL WEB.			

<b>C. Risorse strumentali</b>					
legenda: 0 = per niente; 1 = poco; 2 = abbastanza; 3 = molto;					
		<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1. Spazi</b>	Accessibilità e agibilità degli spazi della scuola				<b>x</b>
	Aule polifunzionali (attività per classi aperte, laboratori protetti, ecc.)				x
	Laboratori con postazioni PC dedicate			x	
	Altro (specificare) <u>Palestra</u>				x
<b>2. Strumenti</b>	Hardware tecnologici dedicati			x	
	Software dedicati			<b>x</b>	
	Lavagna LIM in ogni classe				<b>x</b>
	Piattaforme (Classroom e GSUITE)				<b>x</b>

<b>D. Coinvolgimento personale A.T.A.</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1. Collaboratori scolastici</b>	assistenza di base alunni disabili	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	coinvolti in progetti di inclusione	<input checked="" type="checkbox"/>	
	altro(specificare)_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2. Personale di segreteria</b>	coinvolto nella gestione di dati sensibili	<input checked="" type="checkbox"/>	
	formalmente incaricato	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali) ..... .....			

<b>E. Coinvolgimento famiglie</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coinvolgimento in progetti di inclusione		<input checked="" type="checkbox"/>	
Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante		<input checked="" type="checkbox"/>	
Altro (specificare)_____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali)  Coinvolgimento e supporto alle famiglie nell'utilizzo delle tecnologie nell'ambito della Didattica a Distanza. Coinvolgimento delle famiglie ai corsi di formazione sulla comunicazione efficace e sui pericoli del web .....			

<b>F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni preposte. Rapporti con CTS / CTI</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità			<input checked="" type="checkbox"/>
Procedure condivise di intervento sulla disabilità		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procedure condivise di intervento su disagio e simili		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti territoriali integrati a livello d'Istituto			<input checked="" type="checkbox"/>
Progetti integrati a livello di singola scuola		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rapporti con CTS /CTI		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
altro(specificare) Centro Victor, MUSICOTERAPIA ENTE CONCERTI DI ORISTANO		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali)			

<b>G. Rapporti con privato, sociale e volontariato</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
Progetti territoriali integrati			<input checked="" type="checkbox"/>
Progetti integrati a livello di singola scuola			<input checked="" type="checkbox"/>
Progetti a livello di reti di scuole		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
altro(specificare)_____			<input type="checkbox"/>
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali)  In allegato il file:			

Progetti Istituto Comprensivo Cabras  
Protocolli inclusione  
Scheda di rilevazione BES  
Relazione finale docente di sostegno  
Verbale GLO

<b>A. Strumenti utilizzati *</b>		
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1. Index per l’inclusione</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• A regime: ciclo completo di autovalutazione e automiglioramento (utilizzato da almeno 2 anni)		
• in fase di completamento dell’intero ciclo (2° anno di utilizzo)	<input type="checkbox"/>	
• in fase di approccio (1° anno di utilizzo)	<input type="checkbox"/>	
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	
<b>2. Quadis</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• utilizzato da almeno un anno	<input type="checkbox"/>	
• in fase di approccio	<input type="checkbox"/>	
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	
<b>3. Altro</b>	<input type="checkbox"/>	
• valutazione interna ( <b>questionario a cura della Commissione POF da somministrare a docenti, genitori, alunni e personale ATA</b> )	<input checked="" type="checkbox"/>	
• valutazione esterna (specificare) questionario docenti di sostegno dell’ISTAT (obbligatorio) sull’inclusione scolastica	<input checked="" type="checkbox"/>	
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali)		
.....		
.....		
→ Nel caso in cui nell’a.s. 2020/2021 non sia stato utilizzato uno strumento strutturato, si indichi di seguito quale si intende utilizzare per la valutazione relativa all’a.s. 2021/2022:		
<b>Index per l’inclusione</b> <input type="checkbox"/>	<b>Quadis</b> <input type="checkbox"/>	<b>Altro</b> <input checked="" type="checkbox"/>
• valutazione interna (questionario a cura della Commissione POF da somministrare a docenti, genitori, alunni e personale ATA) questionario docenti di sostegno dell’ISTAT (obbligatorio) sull’inclusione scolastica		

<b>B. Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati</b> (Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici)				
	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
legenda: 0 = per niente; 1 = poco; 2 = abbastanza; 3 = molto;				
1. Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo			<input checked="" type="checkbox"/>	
2. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’interno della scuola				<input checked="" type="checkbox"/>
3. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti				<input checked="" type="checkbox"/>
4. Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi				<input checked="" type="checkbox"/>
5. Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive con riferimento a (PEI/PDP)				<input checked="" type="checkbox"/>
6. Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l’organizzazione delle attività educative			<input checked="" type="checkbox"/>	

7. Valorizzazione delle risorse esistenti				<b>x</b>
8. Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti				<b>x</b>
9. Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola.			x	
10. Altro:				



**1. Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo**

(chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

- DS, Funzione strumentale per l'Inclusione, Commissione Inclusione, GLI, GLO, Ufficio di segreteria.
  
- **Dirigente scolastico**
  - Nomina e presiede il GLI;
  - Definisce, con proprio decreto, la configurazione del GLO;
  - Presiede o delega la presidenza del GLO;
  - Cura la documentazione;
  - Supervisiona la diversa modulazione nell'attribuzione delle risorse professionali e invia le richieste ai soggetti preposti;
  - Valorizza tutte le professionalità presenti;
  - Promuove la formazione dei docenti;
  - Accompagna il Collegio dei Docenti verso una corresponsabilità educativa ai fini dell'inclusione;
  - Cura i rapporti interistituzionali;
  - Coordina tutte le fasi del processo di inclusione.
  
- **Funzione strumentale per l'Inclusione**
  - Cura la documentazione degli alunni BES (DVA, DSA) presenti nell'Istituto, segnalati dai docenti entro il primo bimestre mediante schede di rilevazione;
  - Controlla la documentazione prodotta dai docenti;
  - Collabora con i docenti che necessitano di supporto;
  - Collabora con il Dirigente scolastico;
  - Collabora con l'Ufficio di Segreteria;
  - Predisporre Piano di Inclusione.
  - Predisporre i vari protocolli d'istituto
  - Predisporre schema di verbali, schema di relazione finali
  
- **Commissione Inclusione**
  - La commissione è costituita da alcuni docenti di sostegno dell'Istituto.
  - Promuove e favorisce lo scambio di informazioni, di esperienze e di materiali tra docenti.
  - Confronta e condivide metodologie e strategie educativo-didattiche.
  - Proporre attività formative per gli insegnanti.
  - Supporta i C.d.C nella realizzazione del Progetto di Inclusione.
  - ProduCe strumenti condivisi per la verifica e la valutazione.
  
- **GLI (Gruppo di lavoro per l'Inclusione)**
  - Supporta il collegio docenti nella definizione e realizzazione del Piano di Inclusione;
  - Supporta i docenti contitolari e i C.d.C. nell'attuazione del PEI;
  - Approva Piano di Inclusione.
  
- **GLO (Gruppo di lavoro operativo)**
  - Si riunisce almeno due volte all'anno:
  - Per definire il PEI (Provvisorio, da redigersi entro il mese di giugno per le prime certificazioni e/o nuove segnalazioni; Definitivo, da compilarsi entro il 31 ottobre, salvo eventuale proroga);
  - Verifica e revisiona gli obiettivi del PEI se necessario li modifica alla fine del primo quadrimestre;
  - Propone il numero di ore di sostegno necessarie;
  - Definisce la proposta delle risorse da destinare agli interventi di assistenza alla autonomia e alla

- comunicazione, agli interventi di assistenza igienica e di base;
- Verifica il processo di inclusione
- **Ufficio di Segreteria**
- Fascicola i documenti dell'alunno (diagnosi, Pei, Pdp etc...)
- raccogliere e conservare, in un luogo apposito, tutta la documentazione riguardante ciascun alunno con BES secondo disposizioni ricevute dal DS, nel rispetto della normativa sulla privacy;
- collabora con il referente Inclusione e con tutti i docenti per l'aggiornamento della documentazione.
- Fornisce supporto alle famiglie
- Fornisce un valido supporto amministrativo

- 2. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola
- (figure coinvolte e azioni)

- Dirigente scolastico, insegnanti di sostegno, docenti curricolari, educatori e alunni.

- I docenti delle classi in cui sono presenti alunni con BES (alunni con Disabilità, con Disturbi evolutivi specifici, con Svantaggio), condividono modalità di progettazione, strategie e metodologie didattiche inclusive.
- Il C.d.C. redige i PEI ( Piano Educativo Individualizzato) e i Piani Didattici Personalizzati ( PDP) per gli alunni certificate (DVA e DSA).
- Il C.d.C. rileva gli alunni con Svantaggio e valuta l'eventuale predisposizione di un Piano Didattico Personalizzato.
- Il GLO: si riunisce almeno tre volte all'anno ed è costituito da: Dirigente, Team docenti contitolari o C.d.C., figure professionali specifiche interne ed esterne all'istituzione scolastica autorizzate dal Dirigente e che abbiano un'interazione con l'alunno e/o con la classe; i genitori partecipano ai lavori del GLO; possono partecipare i referenti dei Servizi socio-sanitari e dell'Ente Locale.
- Gli assistenti specialistici affiancano gli insegnanti nella realizzazione degli obiettivi educativo-didattici programmati nel PEI. Il supporto per gli alunni con disabilità è assegnato dall'Ente Locale su richiesta della famiglia ( tramite il Dirigente Scolastico e la segreteria alunni) sulla base di quanto espresso nelle Diagnosi Funzionale e di quanto concordato negli incontri del Gruppo di Lavoro Operativo.
- Gli alunni, ciascuno con le proprie peculiarità, contribuiscono alla realizzazione di percorsi educativo-didattici inclusivi.

**3. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti**  
(servizi coinvolti e azioni)

Servizi socio-sanitari, EE.LL

- Gli operatori sanitari del ASSL di Oristano/ Ghilarza, del CTR di Oristano, centro Kairos di Ghilarza, ECAP di Sili (Neuropsichiatri, pedagogisti, fisioterapisti) condividono con i docenti e le famiglie il Progetto di Inclusione.
- Il supporto educativo in orario scolastico ed extra-scolastico, previsto per gli alunni disabili dalla Legge 162/98, è attribuito agli alunni con certificazione di handicap grave, su richiesta della famiglia.
- Agli alunni con BES, certificati e non, in alcuni Comuni del Territorio, sono attribuite ore di assistenza educativa (in orario extra-scolastico) su richiesta della famiglia e sulla base delle risorse disponibili.

<p><b>4. Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi</b> (strategie e modalità di azione)</p> <p>Progettare curricula inclusivi, tenendo presenti le concrete esigenze formative degli alunni.</p> <p>Favorire e promuovere una didattica che tenga conto delle diversità e specificità di ciascun alunno.</p> <p>Valorizzare le attività ed i progetti che favoriscono le esperienze legate al contesto socio-culturale.</p>
<p><b>5. Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive</b> (strategie da perseguire)</p> <p>Promuovere, elaborare e monitorare sistemi di valutazione condivisi che valorizzino i progressi formativi di tutti gli alunni.</p>
<p><b>6. Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative</b> (ambito, modalità e livello di coinvolgimento)</p> <p>Migliorare le modalità di comunicazione tra le figure coinvolte nell'intero Progetto educativo.</p> <p>Promuovere il coinvolgimento delle famiglie affinché possano contribuire, in maniera attiva, all'elaborazione di percorsi formativi che favoriscano l'inclusione.</p>
<p><b>7. Valorizzazione delle risorse esistenti</b> (professionali e strutturali: ambito e modalità)</p>

Gli incontri tra docenti saranno occasione per la condivisione di “Buone pratiche”, per l’adozione di nuove metodologie e nuove strategie, per il confronto sulla gestione dei casi che richiedono particolari attenzioni.

Il contributo degli alunni potrà essere valorizzato nelle attività di peer tutoring e peer collaboration.

I genitori degli alunni e/o le figure specializzate del territorio potranno collaborare con la Scuola nella realizzazione di Progetti.

Potranno essere realizzati laboratori strutturati e/o ambienti dedicati, funzionali alla realizzazione di attività inclusive, compatibilmente con le risorse umane e materiali disponibili.

Svolgimento fino al mese di Dicembre 2021 del Progetto:

“(SI TORNA)TUTTI A ISCOLA” – LINEA ASCOLTO E SUPPORTO PSICOLOGICO

Progetto rivolto ad alunni, docenti genitori, a cura della dott.ssa Congiu e del dott. Ferreri, per la promozione delle competenze emotive, cognitive e relazionali.

**8. Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti (tematiche, tipo di proposta: interna o esterna, modalità di attuazione: singolarmente o in rete, ecc.)**

Corso sull’inclusione (25 ore)

Corso su ADHD

Formazione esterna: corsi di formazione proposti da enti accreditati o dalla Rete d’ambito.

Formazione interna: condivisione di esperienze formative tra docenti.

**9. Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l’ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo**

La nostra scuola dedica particolare attenzione alla transizione tra i diversi ordini di scuola con diverse iniziative che favoriscono la continuità e l’orientamento, in entrata ed in uscita. L’obiettivo è quello di confermare e potenziare tale prassi.

Si incrementeranno gli incontri tra i docenti dei diversi ordini di scuola.

**10. Altro:**

Si ritiene necessario prestare particolare attenzione all’identificazione precoce delle difficoltà, sia nella scuola dell’infanzia che nella scuola primaria, per adottare tempestivamente le strategie educativo-didattiche necessarie a contrastare l’insorgenza di disturbi correlati all’insuccesso scolastico.

Gli insegnanti che, nonostante gli interventi messi in atto, dovessero rilevare il persistere delle difficoltà, avranno cura di segnalare alle famiglie e suggerire una valutazione più approfondita delle stesse da parte delle figure specialistiche competenti, perché l’alunno possa procedere nel percorso formativo esprimendo al meglio le sue potenzialità.

È un percorso che spesso inizia tardi, non è semplice per i genitori prendere coscienza e accettare le difficoltà del proprio figlio, ma non agire per tempo fa sì che il disagio e la frustrazione conseguenti all’insuccesso scolastico condizionino negativamente il processo di crescita dei nostri alunni.

Approvato dal GLI in data 07.06.2022

Deliberato dal Collegio dei Docenti in data

Allegati:

- Atto costitutivo (o di rinnovo) del GLI con l’indicazione di un unico referente per istituzione scolastica