



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CABRAS

c.a.p.09072 – via Trieste, s.n.c. – tel. 0783-290712 – fax 0783-023016 – c.f. 90027720953 - email: oric81400e@istruzione.it
pec: oric81400e@pec.istruzione.it sito web: www.istitutocomprensivocabras.edu.it

Piano Annuale per l'Inclusività - a.s. 2022/2023

modello elaborato dal CTS di Sassari in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche

I – ANALISI DELL'ISTITUTO RELATIVA ALL' A.S. 2021/2022 PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PUNTI DI FORZA E DI CRITICITÀ

A. Rilevazione dei BES presenti		
1. Alunni con BES	n.	
a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)	33	
b) Disturbi evolutivi specifici		
• DSA (certificati secondo laL.170/10)	n. 10	
• DSA (in corso di certificazione secondo laL.170/10)	n. 0	
• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM185/2006)	n. 0	
• Funzionamento Intell.Limite (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Altro (difficoltà di apprendimento, difficoltà comportamentali certificato) Disprassia	n. 01	
c) Svantaggio [indicare il disagio prevalente]		
• Socio-economico	n. ---	
• Linguistico-culturale	n. ---	
• Disagio comportamentale/relazionale	n. ---	
• Altro:(<u>Difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate, rilevate dai Consigli di Classe/Team Docenti</u>)	n. ---	
n. totale alunni della scuola: 690	n. totale alunni BES	44
	% su popolazione scolastica	6,38%
2. Piani educativi/didattici		
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili	33	
PDP redatti per gli alunni <u>con</u> certificazione	11	
PDP redatti per gli alunni <u>senza</u> certificazione	0	
3. Strumenti utilizzati per la rilevazione dei BES		
	SI	NO
Scheda di osservazione basata sul modello ICF	<input type="checkbox"/>	x
Altre schede di osservazione: scheda di rilevazione elaborata dalla funzione strumentale	x	
Altro (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	

A bis . Rilevazione dei BES presenti, suddivisi per ordine di scuola (Direzioni Didattiche/ Istituti Comprensivi) o di sede associata (Istituti d'Istruzione Superiore)

<u>Ordine di scuola - Infanzia: Cabras – Solanas – Riola Sardo</u>		
1. Alunni con BES		n.
a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)		5
b) Disturbi evolutivi specifici		0
• DSA (certificati secondo la L.170/10)		
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)		
• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Funzionamento Intell.Limite (non certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Altro [<i>specificare</i>]		
c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]		
• Socio-economico		
• Linguistico-culturale		
• Disagio comportamentale/relazionale		
• Altro: (Difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate, rilevate dai Consigli di Classe/Team Docenti)		
2.Piani educativi/didattici		n.
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		5
PDP redatti per gli alunni con certificazione		---
PDP redatti per gli alunni senza certificazione		---
n. totale alunni dell'ordine di scuola 177	n. totale alunni BES % su ordine di scuola	5 2,92%

<u>Ordine di scuola - Primaria: Cabras – Solanas – Riola Sardo</u>		
1. Alunni con BES		n.
a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)		19
b) Disturbi evolutivi specifici		3
• DSA (certificati secondo la L.170/10)	n. 03	
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)	n. 00	
• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)	n. 00	
• Funzionamento Intell. Limite (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)	----	
• Altro (difficoltà di apprendimento, funzionamento intellettivo limite che determina uno svantaggio sociale - certificato).	n. 00	
c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]		
• Socio-economico	n. --	
• Linguistico-culturale	n. --	
• Disagio comportamentale/relazionale	n. --	
• Altro: (difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate e rilevate dai Consigli di Classe/Team docenti)	n. --	
2.Pianieducativi/didattici		n.
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		19
PDP redatti per gli alunni con certificazione		3

PDP redatti per gli alunni <u>senza</u> certificazione		0
n. totale alunni dell'ordine di scuola: 320	n. totale alunni BES % su ordine di scuola	22 6,87%

<u>Ordine di scuola - di primo grado: Cabras – Riola Sardo</u>		
1. Alunni con BES		n.
a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)		8
b) Disturbi evolutivi specifici		8
• DSA (certificati secondo L.170/10)	n. 07	
• DSA (in corso di certificazione secondo L.170/10)	----	
• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)	----	
• Funzionamento Intell. Limite (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
Altro: difficoltà di apprendimento (certificato)	n. 01	
c) Svantaggio [indicare il disagio prevalente]		
• Socio-economico	n. --	
• Linguistico-culturale	n. --	
• Disagio comportamentale/relazionale		
• Altro (difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate rilevate dai Consigli di Classe/Team docenti)		
2. Pianificazioni didattiche		n.
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		8
PDP redatti per gli alunni <u>con</u> certificazione		8
PDP redatti per gli alunni <u>senza</u> certificazione		
n. totale alunni dell'ordine di scuola: 193	n. totale alunni BES % su ordine di scuola	16 8,29%

B. Risorse professionali specifiche			
		SI	NO
1. Docenti di sostegno	Presenti	x	<input type="checkbox"/>
2. Assistenti Educativi Culturali	presenti	x	<input type="checkbox"/>
3. Assistenti alla Comunicazione	presenti		x
4. Assistenti alla Persona (OSS)	presenti		x
4. Referenti di Istituto	per l'inclusione (referente del GLI)	x	<input type="checkbox"/>
	per la disabilità	x	<input type="checkbox"/>
	per i DSA	x	<input type="checkbox"/>
5. Altre figure	Funzione strumentale per l'inclusione	x	<input type="checkbox"/>
	Commissione per l'inclusione	x	<input type="checkbox"/>
	Psicopedagogisti e affini esterni/interni*	x	<input type="checkbox"/>
	Docenti tutor/mentor (Tirocinio corso di specializzazione su sostegno).	x	<input type="checkbox"/>
	Funzioni strumentali (POF - Continuità - Nuove tecnologie – Interventi e servizi per docenti e alunni/ rapporti enti esterni e famiglie)	x	<input type="checkbox"/>
6. Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo-didattiche/gestione della classe	x	<input type="checkbox"/>
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	x	<input type="checkbox"/>
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	x	<input type="checkbox"/>
	Didattica interculturale / italiano L2	x	
	Su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Disabilità Intellettive, sensoriali...)	x	<input type="checkbox"/>
n. tot. docenti della scuola 150	docenti curricolari (compresi gli I.T.P.)	139	
	docenti di sostegno specializzati docenti di sostegno non specializzati	12 31	
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)			
* (Si torna) tutti@iscola – Linea Ascolto e Supporto (Psicologo e psicoterapeuta)			
FORMAZIONE PER UTILIZZO PIATTAFORMA GSUITE CORSI BASE E AVANZATO; FORMAZIONE SU INCLUSIONE (25 Ore) E NUOVO PEI: WEBINAR MINISTERIALI, WEBINAR ERICKSON, FORMAZIONE PROMOSSA DAL DS; FORMAZIONE SICUREZZA COVID; FORMAZIONE SULLA SICUREZZA NEI POSTI DI LAVORO, FORMAZIONE SULLA COMUNICAZIONE EFFICACE E SUI PERICOLI DEL WEB.			

C. Risorse strumentali					
legenda: 0 = per niente; 1 = poco; 2 = abbastanza; 3 = molto;		0	1	2	3
1. Spazi	Accessibilità e agibilità degli spazi della scuola				x
	Aule polifunzionali (attività per classi aperte, laboratori protetti, ecc.)				x
	Laboratori con postazioni PC dedicate			x	
	Altro (specificare) <u>Palestra</u>				x
2. Strumenti	Hardware tecnologici dedicati			x	
	Software dedicati			x	
	Lavagna LIM in ogni classe				x
	Piattaforme (Classroom e GSUITE)				x

D. Coinvolgimento personale A.T.A.			
		SI	NO
1. Collaboratori scolastici	assistenza di base alunni disabili	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	coinvolti in progetti di inclusione	<input checked="" type="checkbox"/>	
	altro(specificare)_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Personale di segreteria	coinvolto nella gestione di dati sensibili	<input checked="" type="checkbox"/>	
	formalmente incaricato	<input checked="" type="checkbox"/>	
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)			

E. Coinvolgimento famiglie			
		SI	NO
Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coinvolgimento in progetti di inclusione		<input checked="" type="checkbox"/>	
Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante		<input checked="" type="checkbox"/>	
Altro (specificare)_____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali) Coinvolgimento e supporto alle famiglie nell'utilizzo delle tecnologie nell'ambito della Didattica a Distanza. Coinvolgimento delle famiglie ai corsi di formazione sulla comunicazione efficace e sui pericoli del web			

F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni preposte. Rapporti con CTS / CTI			
		SI	NO
Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità			<input checked="" type="checkbox"/>
Procedure condivise di intervento sulla disabilità		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procedure condivise di intervento su disagio e simili		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti territoriali integrati a livello d'Istituto			<input checked="" type="checkbox"/>
Progetti integrati a livello di singola scuola		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rapporti con CTS /CTI		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
altro(specificare) Centro Victor, MUSICOTERAPIA ENTE CONCERTI DI ORISTANO		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)			

G. Rapporti con privato, sociale e volontariato			
		SI	NO
Progetti territoriali integrati			<input checked="" type="checkbox"/>
Progetti integrati a livello di singola scuola			<input checked="" type="checkbox"/>
Progetti a livello di reti di scuole		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
altro(specificare)_____			<input type="checkbox"/>
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali) In allegato il file:			

Progetti Istituto Comprensivo Cabras
Protocolli inclusione
Scheda di rilevazione BES
Relazione finale docente di sostegno
Verbale GLO

A. Strumenti utilizzati *		
	SI	NO
1. Index per l’inclusione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• A regime: ciclo completo di autovalutazione e automiglioramento (utilizzato da almeno 2 anni)		
• in fase di completamento dell’intero ciclo (2° anno di utilizzo)	<input type="checkbox"/>	
• in fase di approccio (1° anno di utilizzo)	<input type="checkbox"/>	
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	
2. Quadis	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• utilizzato da almeno un anno	<input type="checkbox"/>	
• in fase di approccio	<input type="checkbox"/>	
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	
3. Altro	<input type="checkbox"/>	
• valutazione interna (questionario a cura della Commissione POF da somministrare a docenti, genitori, alunni e personale ATA)	<input checked="" type="checkbox"/>	
• valutazione esterna (specificare) questionario docenti di sostegno dell’ISTAT (obbligatorio) sull’inclusione scolastica	<input checked="" type="checkbox"/>	
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)		
.....		
.....		
→ Nel caso in cui nell’a.s. 2020/2021 non sia stato utilizzato uno strumento strutturato, si indichi di seguito quale si intende utilizzare per la valutazione relativa all’a.s. 2021/2022:		
Index per l’inclusione <input type="checkbox"/>	Quadis <input type="checkbox"/>	Altro <input checked="" type="checkbox"/>
• valutazione interna (questionario a cura della Commissione POF da somministrare a docenti, genitori, alunni e personale ATA) questionario docenti di sostegno dell’ISTAT (obbligatorio) sull’inclusione scolastica		

B. Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati (Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici)				
	0	1	2	3
legenda: 0 = per niente; 1 = poco; 2 = abbastanza; 3 = molto;				
1. Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo			<input checked="" type="checkbox"/>	
2. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’interno della scuola				<input checked="" type="checkbox"/>
3. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti				<input checked="" type="checkbox"/>
4. Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi			<input checked="" type="checkbox"/>	
5. Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive con riferimento a (PEI/PDP)				<input checked="" type="checkbox"/>
6. Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l’organizzazione delle attività educative			<input checked="" type="checkbox"/>	

7. Valorizzazione delle risorse esistenti				x
8. Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti				x
9. Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola.			x	
10. Altro:				

1. Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo

(chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

- DS, Funzione strumentale per l'Inclusione, Commissione Inclusione, GLI, GLO, Ufficio di segreteria.

- **Dirigente scolastico**
 - Nomina e presiede il GLI;
 - Definisce, con proprio decreto, la configurazione del GLO;
 - Presiede o delega la presidenza del GLO;
 - Cura la documentazione;
 - Supervisiona la diversa modulazione nell'attribuzione delle risorse professionali e invia le richieste ai soggetti preposti;
 - Valorizza tutte le professionalità presenti;
 - Promuove la formazione dei docenti;
 - Accompagna il Collegio dei Docenti verso una corresponsabilità educativa ai fini dell'inclusione;
 - Cura i rapporti interistituzionali;
 - Coordina tutte le fasi del processo di inclusione.

- **Funzione strumentale per l'Inclusione**
 - Cura la documentazione degli alunni BES (DVA, DSA) presenti nell'Istituto, segnalati dai docenti entro il primo bimestre mediante schede di rilevazione;
 - Controlla la documentazione prodotta dai docenti;
 - Collabora con i docenti che necessitano di supporto;
 - Collabora con il Dirigente scolastico;
 - Collabora con l'Ufficio di Segreteria;
 - Predisporre Piano di Inclusione.
 - Predisporre i vari protocolli d'istituto
 - Predisporre schema di verbali, schema di relazione finali

- **Commissione Inclusione**
 - La commissione è costituita da alcuni docenti di sostegno dell'Istituto.
 - Promuove e favorisce lo scambio di informazioni, di esperienze e di materiali tra docenti.
 - Confronta e condivide metodologie e strategie educativo-didattiche.
 - Proporre attività formative per gli insegnanti.
 - Supporta i C.d.C nella realizzazione del Progetto di Inclusione.
 - ProduCe strumenti condivisi per la verifica e la valutazione.

- **GLI (Gruppo di lavoro per l'Inclusione)**
 - Supporta il collegio docenti nella definizione e realizzazione del Piano di Inclusione;
 - Supporta i docenti contitolari e i C.d.C. nell'attuazione del PEI;
 - Approva Piano di Inclusione.

- **GLO (Gruppo di lavoro operativo)**
 - Si riunisce almeno due volte all'anno:
 - Per definire il PEI (Provvisorio, da redigersi entro il mese di giugno per le prime certificazioni e/o nuove segnalazioni; Definitivo, da compilarsi entro il 31 ottobre, salvo eventuale proroga);
 - Verifica e revisiona gli obiettivi del PEI se necessario li modifica alla fine del primo quadrimestre;
 - Propone il numero di ore di sostegno necessarie;
 - Definisce la proposta delle risorse da destinare agli interventi di assistenza alla autonomia e alla

- comunicazione, agli interventi di assistenza igienica e di base;
- Verifica il processo di inclusione
- **Ufficio di Segreteria**
- Fascicola i documenti dell'alunno (diagnosi, Pei, Pdp etc...)
- raccogliere e conservare, in un luogo apposito, tutta la documentazione riguardante ciascun alunno con BES secondo disposizioni ricevute dal DS, nel rispetto della normativa sulla privacy;
- collabora con il referente Inclusione e con tutti i docenti per l'aggiornamento della documentazione.
- Fornisce supporto alle famiglie
- Fornisce un valido supporto amministrativo

- 2. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola
- (figure coinvolte e azioni)

- Dirigente scolastico, insegnanti di sostegno, docenti curricolari, educatori e alunni.

- I docenti delle classi in cui sono presenti alunni con BES (alunni con Disabilità, con Disturbi evolutivi specifici, con Svantaggio), condividono modalità di progettazione, strategie e metodologie didattiche inclusive.
- Il C.d.C. redige i PEI (Piano Educativo Individualizzato) e i Piani Didattici Personalizzati (PDP) per gli alunni certificate (DVA e DSA).
- Il C.d.C. rileva gli alunni con Svantaggio e valuta l'eventuale predisposizione di un Piano Didattico Personalizzato.
- Il GLO: si riunisce almeno tre volte all'anno ed è costituito da: Dirigente, Team docenti contitolari o C.d.C., figure professionali specifiche interne ed esterne all'istituzione scolastica autorizzate dal Dirigente e che abbiano un'interazione con l'alunno e/o con la classe; i genitori partecipano ai lavori del GLO; possono partecipare i referenti dei Servizi socio-sanitari e dell'Ente Locale.
- Gli assistenti specialistici affiancano gli insegnanti nella realizzazione degli obiettivi educativo-didattici programmati nel PEI. Il supporto per gli alunni con disabilità è assegnato dall'Ente Locale su richiesta della famiglia (tramite il Dirigente Scolastico e la segreteria alunni) sulla base di quanto espresso nelle Diagnosi Funzionale e di quanto concordato negli incontri del Gruppo di Lavoro Operativo.
- Gli alunni, ciascuno con le proprie peculiarità, contribuiscono alla realizzazione di percorsi educativo-didattici inclusivi.

3. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti
(servizi coinvolti e azioni)

Servizi socio-sanitari, EE.LL

- Gli operatori sanitari del ASSL di Oristano/ Ghilarza, del CTR di Oristano, centro Kairos di Ghilarza, ECAP di Sili (Neuropsichiatri, pedagogisti, fisioterapisti) condividono con i docenti e le famiglie il Progetto di Inclusione.
- Il supporto educativo in orario scolastico ed extra-scolastico, previsto per gli alunni disabili dalla Legge 162/98, è attribuito agli alunni con certificazione di handicap grave, su richiesta della famiglia.
- Agli alunni con BES, certificati e non, in alcuni Comuni del Territorio, sono attribuite ore di assistenza educativa (in orario extra-scolastico) su richiesta della famiglia e sulla base delle risorse disponibili.

<p>4. Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi (strategie e modalità di azione)</p> <p>Progettare curricula inclusivi, tenendo presenti le concrete esigenze formative degli alunni.</p> <p>Favorire e promuovere una didattica che tenga conto delle diversità e specificità di ciascun alunno.</p> <p>Valorizzare le attività ed i progetti che favoriscono le esperienze legate al contesto socio-culturale.</p>
<p>5. Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive (strategie da perseguire)</p> <p>Promuovere, elaborare e monitorare sistemi di valutazione condivisi che valorizzino i progressi formativi di tutti gli alunni.</p>
<p>6. Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative (ambito, modalità e livello di coinvolgimento)</p> <p>Migliorare le modalità di comunicazione tra le figure coinvolte nell'intero Progetto educativo.</p> <p>Promuovere il coinvolgimento delle famiglie affinché possano contribuire, in maniera attiva, all'elaborazione di percorsi formativi che favoriscano l'inclusione.</p>
<p>7. Valorizzazione delle risorse esistenti (professionali e strutturali: ambito e modalità)</p>

Gli incontri tra docenti saranno occasione per la condivisione di “Buone pratiche”, per l’adozione di nuove metodologie e nuove strategie, per il confronto sulla gestione dei casi che richiedono particolari attenzioni.

Il contributo degli alunni potrà essere valorizzato nelle attività di peer tutoring e peer collaboration.

I genitori degli alunni e/o le figure specializzate del territorio potranno collaborare con la Scuola nella realizzazione di Progetti.

Potranno essere realizzati laboratori strutturati e/o ambienti dedicati, funzionali alla realizzazione di attività inclusive, compatibilmente con le risorse umane e materiali disponibili.

Svolgimento fino al mese di Dicembre 2021 del Progetto:

“(SI TORNA)TUTTI A ISCOLA” – LINEA ASCOLTO E SUPPORTO PSICOLOGICO

Progetto rivolto ad alunni, docenti genitori, a cura della dott.ssa Congiu e del dott. Ferreri, per la promozione delle competenze emotive, cognitive e relazionali.

8. Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti (tematiche, tipo di proposta: interna o esterna, modalità di attuazione: singolarmente o in rete, ecc.)

Corso sull’inclusione (25 ore)

Corso su ADHD

Formazione esterna: corsi di formazione proposti da enti accreditati o dalla Rete d’ambito.

Formazione interna: condivisione di esperienze formative tra docenti.

9. Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l’ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo

La nostra scuola dedica particolare attenzione alla transizione tra i diversi ordini di scuola con diverse iniziative che favoriscono la continuità e l’orientamento, in entrata ed in uscita. L’obiettivo è quello di confermare e potenziare tale prassi.

Si incrementeranno gli incontri tra i docenti dei diversi ordini di scuola.

10. Altro:

Si ritiene necessario prestare particolare attenzione all’identificazione precoce delle difficoltà, sia nella scuola dell’infanzia che nella scuola primaria, per adottare tempestivamente le strategie educativo-didattiche necessarie a contrastare l’insorgenza di disturbi correlati all’insuccesso scolastico.

Gli insegnanti che, nonostante gli interventi messi in atto, dovessero rilevare il persistere delle difficoltà, avranno cura di segnalare alle famiglie e suggerire una valutazione più approfondita delle stesse da parte delle figure specialistiche competenti, perché l’alunno possa procedere nel percorso formativo esprimendo al meglio le sue potenzialità.

È un percorso che spesso inizia tardi, non è semplice per i genitori prendere coscienza e accettare le difficoltà del proprio figlio, ma non agire per tempo fa sì che il disagio e la frustrazione conseguenti all’insuccesso scolastico condizionino negativamente il processo di crescita dei nostri alunni.

Approvato dal GLI in data 07.06.2022

Deliberato dal Collegio dei Docenti in data

Allegati:

- Atto costitutivo (o di rinnovo) del GLI con l’indicazione di un unico referente per istituzione scolastica