



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CABRAS

c.a.p.09072 – via Trieste, s.n.c. – tel. 0783-290712 – fax 0783-023016 – c.f. 90027720953 - email: [oric81400e@istruzione.it](mailto:oric81400e@istruzione.it)  
pec: [oric81400e@pec.istruzione.it](mailto:oric81400e@pec.istruzione.it) sito web: [www.istitutocomprensivocabras.edu.it](http://www.istitutocomprensivocabras.edu.it)

Circolare n. 222/23-24 del 22/05/2024

Alla cortese attenzione dei docenti  
Al personale ATA  
Al direttore SGA  
Al sito istituzionale

### **OGGETTO: Adempimenti finali a.s. 2023-24**

Al fine di svolgere efficacemente le operazioni di Scrutinio finale per le Classi della Scuola Primaria, delle Prime e Seconde della Scuola Secondaria e predisporre le operazioni relative all'Esame di Stato conclusivo del primo Ciclo di Istruzione per le Classi Terze, si forniscono con la presente circolare alcune indicazioni operative per la corretta gestione ed esecuzione di tutti gli adempimenti previsti dagli ultimi disposti normativi.

**Poiché tutte le operazioni di Scrutinio saranno effettuate in presenza** – salvo diversa disposizione -, è necessario che ciascun docente esegua ogni fase del processo con spirito di massima collaborazione e condivisione, per rendere quanto più agile e scorrevole lo svolgimento delle operazioni.

Le operazioni di **scrutinio** si svolgeranno nei giorni e negli orari indicati nelle circolari n. 216 del 20/05/2024 en. 222 del 22/05/2024 vbe del **in presenza presso la sede centrale di Cabras** alla sola presenza dei docenti del Consiglio /Team della classe.

Le prove scritte e orali dell'Esame di Stato si svolgeranno nei giorni e negli orari indicati nei diversi plessi, secondo il calendario riportato nella circolare n. 216 del 20/05/2024.

#### **VADEMECUM SCRUTINI ED ESAMI**

Tutti i docenti dei Consigli di classe/interclasse provvederanno all'attribuzione dei voti/giudizi alle singole discipline/aree/campi, giudizi sintetici relativi alla Religione cattolica e al Comportamento.

Si ricorda che le operazioni relative allo svolgimento dello scrutinio sono oggetto di segreto professionale, prima, durante e dopo le attività.

**Per ogni classe dovranno essere predisposti e caricati sul Portale Argo:**

- Il verbale dello scrutinio finale
- Il tabellone delle valutazioni per la classe con i giudizi e/o i voti
- Il tabellone relativo agli esiti dell'Esame di Stato per la classe 3<sup>a</sup> sec. di I grado
- La certificazione delle competenze per le classi terminali (5 primaria e 3 Secondaria)
- La relazione finale della classe\*

Tutti i documenti dovranno essere debitamente firmati dai componenti del consiglio di classe.

## RELAZIONI FINALI \*

### SCUOLA DELL'INFANZIA

- la relazione finale di sezione (del team SEZIONE).

### SCUOLA PRIMARIA

- la relazione finale (del team docente) sulla classe riporterà gli elementi necessari a motivare le valutazioni finali, come, per esempio, i progressi e gli obiettivi formativi e didattici conseguiti, le personalizzazioni degli stessi in relazione alle difficoltà di apprendimento, le attività di sostegno e potenziamento attivate, le attività integrative, di ampliamento, se svolte, i criteri di valutazione adottati, i rapporti con le famiglie, le difficoltà incontrate anche in DDI.
- Il verbale finale verrà caricato sul portale ARGO.

### SCUOLA SECONDARIA

#### Per i docenti

- la relazione finale (del docente) sulla classe riporterà gli elementi necessari a motivare le valutazioni finali, come, per esempio, i progressi e gli obiettivi formativi e didattici conseguiti, le personalizzazioni degli stessi in relazione alle difficoltà di apprendimento, le attività di sostegno e potenziamento attivate, le attività integrative, di ampliamento, se svolte, i criteri di valutazione adottati, i rapporti con le famiglie.
- La relazione finale del Consiglio di classe per le classi 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> a cura del coordinatore.
- La relazione finale del Consiglio di classe della terza dovrà riportare anche il programma effettivamente svolto nel corso dell'anno e andrà debitamente firmata.
- Il verbale finale verrà caricato sul portale ARGO.

La relazione sarà parte integrante della documentazione personale che dovrà essere allegata al registro elettronico entro pochi giorni dal termine dello scrutinio (entro e non oltre il 15/06/2024).

Si raccomanda di porre particolare attenzione alla descrizione dei percorsi didattici degli alunni in situazione di B.E.S. per i quali è stato redatto un P.E.I. (alunni certificati ai sensi della Legge 104/92) o un P.D.P. (alunni certificati ai sensi della Legge 170/2010), relativamente a quanto previsto e messo in atto nella propria disciplina.

#### Per il COORDINATORE del Consiglio:

- Verificare la completezza dei verbali nell'area dedicata;
- Predisporre la **bozza della relazione finale** da sottoporre alle integrazioni e all'approvazione del consiglio di classe al termine della seduta di scrutinio, si consiglia l'invio preventivo della bozza al fine di accelerare le operazioni. La relazione, da allegare al registro elettronico come parte integrante del verbale della seduta di scrutinio, sarà redatta tenendo in considerazione tutti gli elementi necessari a comprendere il percorso della classe, nella parte in presenza e in quella a

distanza. L'analisi delle relazioni individuali dei docenti saranno alla base del documento collegiale. Nelle relazioni, occorrerà mettere particolare attenzione alla descrizione dell'organizzazione dei percorsi didattici degli alunni in situazione di B.E.S. per i quali è stato redatto un P.E.I. (alunni certificati ai sensi della Legge 104/92) o un P.D.P. (ai sensi della Legge 170/2010).

**N.B.** Le relazioni finali andranno caricate su un'apposita cartella individuata nel percorso DIDATTICA-PROGRAMMAZIONE DIDATTICA-ADEMPIMENTI FINALI SCUOLA /INFANZIAPRIMARIA/SECONDARIA del Registro Elettronico e dovranno riportare la denominazione **disciplina.classe/sezione.23-24** (relazione disciplinare) e **relazioneconsiglio.classe.23-24** (relazione del teamdocenti/consiglio di classe).

**N.B.** I verbali e il tabellone degli scrutini finali andranno inseriti in un'apposita cartella individuata nel percorso BACHECA-GESTIONE BACHECA-SCRUTINI FINALI PRIMARIA/SECONDARIA 2023-24 con estensione **tabellonefinale.classe.23-24** (per il tabellone) e **verbalefinale.classe.23-24** (per il verbale finale dello scrutinio).

**LE RELAZIONI FINALI ANDRANNO CARICATE SU ARGO ENTRO IL 15/06/2024**

### **AMMISSIONE ESAME DI STATO**

In sede di scrutinio finale, presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato (coordinatore di classe), l'ammissione all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione è disposta in via generale, per gli alunni che:

- hanno frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, definito dall'ordinamento della scuola secondaria di primo grado, fatte salve le deroghe deliberate dal Collegio dei Docenti nelle sedute del 7 e 16 settembre 2020, confermate nella seduta del 18 maggio 2021, al fine di tener conto di specifiche situazioni dovute all'emergenza epidemiologica, come da O.M. n.52/202, come di seguito elencate:
- Assenze giustificate per gravi patologie
- Assenze dovute a quarantena da Covid-19 disposta dalle Autorità sanitarie;
- Assenze giustificate per ricoveri ospedalieri prolungati e/o frequenti
- Assenze per malattie contagiose, con allontanamento dalla comunità scolastica sancito dai servizi di medicina di comunità 4. Assenze giustificate per gravi motivi di famiglia
- Assenze per malattia su motivata certificazione del medico curante e/o di un medico specialista con certificazione medica prodotta al rientro dalla malattia
- Assenze per motivi "sociali", su certificazione analitica dei servizi che hanno in carico gli alunni interessati
- Assenze per uscite anticipate per attività sportiva debitamente richieste e certificate dall'Associazione Sportiva di appartenenza riconosciuta dal CONI
- Assenze per partecipazione a percorsi di formazione artistici e musicali di comprovata rilevanza
- Assenze per situazioni di particolare disagio familiare o personale di cui è a conoscenza il consiglio di classe
- Assenze per terapie mediche certificate
- Assenze, valutate dal DS sulla base di specifiche situazioni soggettive solo nel caso in cui l'alunno sia in obbligo scolastico, non ricadenti in nessuna delle situazioni precedenti.

- Assenze per precauzionale permanenza a casa per motivi di salute, adeguatamente e tempestivamente comunicata e documentata, come previsto dal Patto di Corresponsabilità educativa.
- non siano incorsi nella sanzione disciplinare della non ammissione all'esame di Stato prevista dall'articolo 4, commi 6 e 9bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249.

### **Lo svolgimento delle prove INVALSI costituisce requisito di ammissione.**

In sede di scrutinio finale viene attribuito un voto di ammissione, espresso in decimi, per gli alunni ammessi all'Esame di stato sulla base del percorso scolastico triennale da ciascuno effettuato e in conformità con i criteri e le modalità inseriti nel PTOF. Il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la NON ammissione all'esame conclusivo del primo ciclo, nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline.

### **COMMISSIONI**

È unica ed è costituita da tutti i docenti assegnati alle classi terze. Le funzioni di Presidente sono svolte dal Dirigente Scolastico.

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

L'Esame di Stato è costituito da tre prove scritte e da un colloquio pluridisciplinare.

In sede di esame si tiene conto del profilo finale dello studente secondo le Indicazioni nazionali per il curriculum, con particolare attenzione alla capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, nonché sul livello di padronanza delle competenze di educazione civica.

Nel corso della prova orale (COLLOQUIO) della durata di 20 minuti circa viene accertata l'acquisizione degli obiettivi e dei traguardi di competenza previsti dalle Indicazioni nazionali come declinati dal curriculum di istituto e dalla programmazione specifica dei consigli di classe.

### **ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI**

Per gli alunni con disabilità l'assegnazione dell'elaborato, la prova orale e la valutazione finale sono definite sulla base del Piano educativo individualizzato. Per gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento, la prova orale viene definita sulla base di quanto previsto dal Piano didattico personalizzato. Per le situazioni di alunni con altri bisogni educativi speciali, non ricompresi nelle categorie di cui alla legge 8 ottobre 2010, n. 170 e alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, formalmente individuate dal consiglio di classe, non è prevista alcuna misura dispensativa in sede di esame, mentre è assicurato l'utilizzo degli strumenti compensativi già previsti per le prove di valutazione orali in corso d'anno.

Eventuali ulteriori indicazioni verranno fornite mediante apposita comunicazione.

F.to Paolo Figus  
Dirigente scolastico