



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CABRAS

c.a.p.09072 – via Trieste, s.n.c. – tel. 0783-290712 – fax 0783-023016 – c.f. 90027720953

- e mail: [oric81400e@istruzione.it](mailto:oric81400e@istruzione.it) pec: [oric81400e@pec.istruzione.it](mailto:oric81400e@pec.istruzione.it) sito web: [www.istitutocomprensivocabras.edu.it](http://www.istitutocomprensivocabras.edu.it)

Circolare n. 21/24-25 del 23/09/2024

Al personale docente e Ata  
Alle famiglie  
Al sito istituzionale  
Alla Dsga

**OGGETTO: Giustificazioni assenze alunni – A.S. 2024/2025**

#### **Certificati medici**

Dal 2023/24 - in materia di giustificazione con certificato medico - le disposizioni a seguito della Legge Regionale della Sardegna n.9/2023 pubblicata sul BURAS in data 24 ottobre 2023 prevedono che al di fuori dei casi previsti dal comma 1 art 39 della suddetta Legge è cessato l'obbligo di rilascio della dichiarazione del medico curante circa la natura della malattia ai fini dell'idoneità alla frequenza per assenza scolastica superiore ai cinque giorni.

**Non sussiste l'obbligo di presentare un certificato medico dopo il 5° giorno per avere l'idoneità per il rientro a scuola, ma resta in vigore:**

- l'obbligo per chi esercita la potestà genitoriale / tutore legale di giustificare l'assenza, nel caso della nostra Scuola tramite il Registro elettronico Argo ricordando che lo stato di malattia non può essere autocertificato (articoli 46 e seguenti del DPR n. 445/2000);
- l'opportunità per chi esercita la potestà genitoriale / tutore legale di presentare un certificato medico al fine di non incorrere nel conteggio dell'assenza nel monte ore annuale per la validità dell'anno scolastico (caso raccomandato solo per lunghe assenze per patologie, per le uscite ricorrenti per terapie e nella scuola secondaria).

#### **RITARDI scuola primaria e secondaria/uscite anticipate richieste**

I ritardi dopo le 08.30, rispetto all'orario previsto per l'ingresso (dalle 08.25 alle 08.30), dovranno essere giustificati o con la presenza del genitore accompagnatore (che compilerà l'apposito modulo all'ingresso) o con giustificazione nel RE.

Per le uscite anticipate richieste dai genitori saranno i genitori o loro delegati a prelevare l'alunno dalla scuola, i tutori dovranno motivare/giustificare le uscite.

Le uscite anticipate dalla scuola con annotazione scritta, almeno il giorno prima, dal referente di plesso/dirigente nel RE devono avere la presa visione da parte delle famiglie altrimenti anche l'alunno/a con autorizzazione all'uscita autonoma resterà a scuola e seguirà le attività didattiche in altra classe.

**N.B. Frequenza scolastica e limite assenze SCUOLA SECONDARIA**

Nella Scuola secondaria di I grado, ai fini della validità dell'anno scolastico e per la valutazione degli alunni, **è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato** ai sensi dell'articolo 11, comma 1, del Decreto legislativo n. 59 del 2004, e successive modificazioni ( per ulteriori approfondimenti Decreto legislativo n. 59 del 2004 - Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni DPR 122/2009 - Circolare Ministeriale n°20 del 4 marzo 2011; D.Lgs 13 aprile 2017, n. 62 "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107." e ss.mm.ii) **Le deroghe deliberate dal Collegio dei docenti sono valide a condizione che le assenze complessive non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione stessa.**

L'impossibilità di accedere alla valutazione comporta la non ammissione alla classe successiva o all'Esame finale del ciclo. **Le deroghe previste nel nostro Istituto sono pubblicate nella circolare n. 6 del 12/09/2024.**

**I certificati medici che riterrete necessario far pervenire alla scuola devono essere inviati alla mail [oric81400e@istruzione.it](mailto:oric81400e@istruzione.it)**

**N.B.** I certificati NON vanno consegnati ai docenti e/o al personale ATA.

Si ricorda e si precisa che le **credenziali di accesso al Registro Elettronico sono strettamente personali** e garantiscono l'autenticità e la veridicità delle giustificazioni effettuate on line.

La scuola declina ogni responsabilità per l'uso improprio delle credenziali personali che non possono essere fornite agli studenti o ad altri utenti.

**I docenti della prima ora** hanno il compito di verificare le assenze, anche alla scuola dell'infanzia, e la giustificazione (non necessaria all'infanzia) ed eventualmente chiamare la famiglia e segnalare nel RE il sollecito a giustificare.

**Il coordinatore** avrà cura di verificare periodicamente che sia tutto in regola e segnalare all'Ufficio didattica e/o al Dirigente eventuali anomalie, lunghi periodi di assenza non giustificati, un monte ore di assenze elevato.

F.to Paolo Figus  
Dirigente scolastico